

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Х.Г.Масхадова

16.12.2020

16.12.2020

16.12.2020

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 2 «Солнышко»

Э.И.Салыхова

30.12.2019

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ГРУЗЧИКА

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н.
- 1.2. Грузчик принимается и увольняется заведующим ДОУ.
- 1.3. Грузчик подчиняется заведующему ДОУ, заместителю заведующего и завхозу.
- 1.4. Работник работает по графику, согласованному и утвержденному заведующим ДОУ.
- 1.5. В своей деятельности работник опирается на следующие документы: законодательные акты и ТК РФ; Устав и Правила трудового внутреннего распорядка ДОУ и другие локальные акты учреждения; Конвенцию о правах ребенка; договор с родителями; приказы заведующей и вышестоящих органов образования, нормативно-методические документы Правительства РФ; трудовой договор и настоящую должностную инструкцию.
- 1.6. Проходит 2 раза в год медицинский осмотр.
- 1.7. Продолжительность рабочего времени грузчика 40 часов в неделю.

### 2. Основные составляющие компетенции

#### 2.1. Профессиональная компетентность:

- 2.1.1. обеспечение эффективного решения типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях, связанных с работой в ДОУ;
- 2.1.2. владение необходимыми методическими приемами и средствами, их качественное применение.

#### 2.2. Коммуникативная компетентность:

- 2.2.1. обеспечение эффективного установления контакта и взаимодействие с детьми разного возраста, родителями, (лицами, их замещающими), коллегами по работе;
- 2.2.2. умение реализовывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения поставленных целей;
- 2.2.3. владение приемами убеждения, государственным языком, грамотной официальной письменной речью, техникой общения и профессиональным этикетом.

#### 2.3. Информационная компетентность:

- 2.3.1. обеспечение эффективного поиска, структурирование информации, ее адаптацию к особенностям образовательного процесса, использование различных информационных ресурсов, профессиональных инструментов, готовых программно-

методических комплексов для выполнения типичных профессиональных практических задач;

2.3.2. использование компьютерных и мультимедийных технологий в образовательном процессе, ведение документации на электронных носителях.

#### **2.4. Правовая компетентность:**

2.4.1. обеспечение эффективного использования в профессиональной деятельности нормативных правовых документов для решения профессиональных задач.

### **3. Функции**

Основным направлением деятельности грузчика является

3.1. организация работы по подъему тяжести, в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

### **4. Квалификационные требования**

4.1. Образование: на должность грузчика назначаются лица достигшие совершеннолетия, со средним

образованием или другим образованием, имеющие медицинское заключение, прошедшие инструктаж.

4.2. Профессиональные знания: грузчик должен знать законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, теории и методики воспитательной работы; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими); правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря, правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности, правила пользования огнетушителем.

4.3. Профессиональные навыки: грузчик должен иметь навыки общения с детьми, родителями, педагогическим коллективом.

### **5. Должностные обязанности**

Грузчик выполняет следующие должностные обязанности:

5.1. Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей ДОУ» и соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также санитарно – гигиенические требования.

5.2. Выполняет работы по погрузке, выгрузке и внутрискладской переработке грузосортировке, укладке, переносе, фасовке и т.д. грузов вручную.

5.3. Строго выполняет правила погрузки и выгрузки.

5.4. Грузчик отвечает за сохранность груза во время транспортировки с места загрузки до момента выгрузки на склад.

5.5. Грузчик отвечает за соблюдение санитарных правил во время транспортировки груза/ не бросать груз в грязный кузов, не рвать перевозимое белье в прачечную и т.д./

### **6. Права**

Грузчик имеет право в пределах своей компетенции:

6.1. Требовать улучшения условий труда,

6.2. Имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.



## **Ответственность**

7.1. За неисполнение всех обязанностей грузчик несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья ребенка ДОУ.

7.3. Несет ответственность за сохранность имущества учреждения.

## **8. Порядок взаимодействия**

8.1. Работает по графику, составленному и утвержденному заведующим ДОУ.

8.2. Получает от администрации ДОУ материалы нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку.

С настоящей инструкцией ознакомлен

Один экземпляр получил:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.