Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Солнышко»
г. Ойсхара. Гудермесского муниципального
района» (МБДОУ «Детский сад № 8
«Солнышко»)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол от_____.20___г. №___

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 8 «Солнышко»
_____ Э.И.Саляхова
от _____.20___г. № ___- ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CBF96BF042C2F262E6E9F5EBB4A11FBB
Владелец: Саляхова Эльмира Исаевна
Действителен: с 27.08.2025 до 20.11.2026

Положение
о добровольных пожертвованиях
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Солнышко» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»

г. Ойсхар

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

1.2. Добровольными понжертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций. учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддерн‹ки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ, как от родителей детей, законных представителей воспитанников ДОУ, так и от других физических и юридических лиц (далее — Благотворитель), изъявивших н‹елание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания обучающихся в учреждении.

2.2. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация ДОУ и (или) представители интересов МБДОУ, в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учремдению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи ДОУ должно обязательно проинформировать Благотворителей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обуиающихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личиом труде Благотворителей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений ДОУ и прилегающей *к* зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денемных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц — на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу при свидетелях.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договоров о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МБДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются упреждением по согласованию с родительским комитетом:

— на реализацию программы развития учреждения;

— на улучшение материально-технического обеспечения;

— на ремонтно-строительные работы;

— па организацию воспитательного и образовательного процесса;

— на проведение мероприятий;

— на благоустройство территории;

— на содержание и обслуживание множительной техники;

— на материальное стимулирование сотрудников учреждения;

— на поощрение воспитанников:

— на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Благотворителем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозмоікным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Благотворителя.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МБДОУ, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Благотворителя.
Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Благотворителем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Благотворителю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Благотворителя МБДОУ предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МБДОУ и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.
При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на групповых собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОУ.

6. Основные понятия, используемые в Положении

6.1. Законные представители — усыновители, опекуны. попечители воспитанников ДОУ.

6.2. Коллегиальные органы управления в ДОУ — общее собрание, педагогический совет, и т.п. (далее — органы управления). Порядок выборов органов управления ДОУ и их компетенции определяются Уставом ДОУ. положением о соответствующем органе управления, разрабатываемым ДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем ДОУ.

6.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — функционирование и развитие ДОУ.

6.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель — функционирование и развитие ДОУ.

6.5. Безвозмездная помощь (содействие) — выполняемые для ДОУ работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

6.6. Благотворитель — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

6.7. Благополучатель — ДОУ, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

7. Заключительная часть

7.1. Положение о добровольных пожертвованиях ДОУ, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением заведующим учреждения.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

7.5. С текстом настоящего Положения работники ДОУ должны быть ознакомлены под подпись.